Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Ханты-Мансийский район

**муниципальное образование**

**сельское поселение Луговской**

**Администрация СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 00.00.0000 №00

*п. Луговской*

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской в целях оказания финансовой помощи для предупреждения банкротства |

В рамках предупредительных мер по предотвращению банкротства муниципальных унитарных предприятий сельского поселения Луговской и восстановления их платежеспособности, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Луговской:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской в целях оказания финансовой помощи для предупреждения банкротства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. [Опубликовать](garantF1://29128418.0) настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Луговской вестник» и разместить на [официальном сайте](garantF1://29009202.7) администрации сельского поселения Луговской www.lgv-adm.ru в разделе «Документы» подразделе «Постановления».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

###### Глава

сельского поселения Луговской Н.В.Веретельников

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Луговской

от 00.00.0000 № 00

**Порядок**

**предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской в целях оказания**

**финансовой помощи для предупреждения банкротства**

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской (далее – предприятие) субсидий из бюджета сельского поселения Луговской для погашения кредиторской задолженности, восстановления платежеспособности и предотвращения банкротства (далее – субсидии).

2. Решение об оказании предприятию финансовой помощи и предоставлении субсидии принимается администрацией сельского поселения Луговской в отношении предприятий, отвечающих следующим критериям:

- наличие убытков за отчетный период текущего года;

- неспособность предприятия удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате налогов и обязательных платежей в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены.

Решение об оказании предприятию финансовой помощи оформляется распоряжением администрации сельского поселения Луговской (далее – распоряжение).

В распоряжении об оказании финансовой помощи и предоставлении субсидии предприятию указывается субсидия в размере, необходимом на уплату денежных обязательств и (или) исполнение обязанности по уплате обязательных платежей и восстановления платежеспособности предприятия, но не более бюджетных лимитов, предусмотренных в бюджете сельского поселения Луговской на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются предприятию на безвозмездной и безвозвратной основе с целью предупреждения банкротства предприятия для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и восстановления платежеспособности предприятия.

4. Общий объем субсидий из бюджета сельского поселения Луговской предусматривается решением Совета депутатов сельского поселения Луговской о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Луговской, предусмотренных на предоставление субсидии, является администрация сельского поселения Луговской.

6. Финансирование субсидий производится через администрацию сельского поселения Луговской по классификации бюджетов Российской Федерации согласно ведомственной структуре расходов.

7. Порядок и сроки предоставления субсидии определяются договором, заключаемым предприятием с администрацией сельского поселения Луговской на основании распоряжения.

В договоре в обязательном порядке указывается осуществление администрацией сельского поселения Луговской, в лице финансово-экономического отдела, и органов муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8. Для получения субсидии предприятие представляет в администрацию сельского поселения Луговской следующие документы:

- заявление предприятия о предоставлении субсидии в произвольной форме;

- копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации, ИНН), заверенные руководителем предприятия;

- копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах предприятия за отчетный период, предшествующий обращению, заверенные руководителем предприятия;

- акт сверки расчетов с кредиторами предприятия;

- копии договоров с кредиторами предприятия, в рамках, исполнения которых возникла задолженность;

- копии решений судов, по которым возникли обязательства по оплате задолженности;

- документы (или их копии заверенные руководителем предприятия), свидетельствующие о задолженности по уплате обязательных платежей (налогов, сборов и иных обязательных взносов, уплачиваемых в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды).

9. Финансово-экономический отдел администрации сельского поселения Луговской анализирует представленные предприятием документы и подготавливает на имя Главы сельского поселения Луговской аналитическую справку о возможности (невозможности) предприятием самостоятельно погасить кредиторскую задолженность.

10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

- отсутствие (недостаточность) бюджетных ассигнований;

- непредоставление (неполное предоставление) пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком, недостоверность указанных сведений;

- субсидия запрашивается на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

11. В целях проведения проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Предприятие в течение 15-ти рабочих дней с момента получения субсидии представляет в администрацию сельского поселения Луговской документы (акт сверки расчетов с кредиторами предприятия), подтверждающие осуществление целевого расходования средств с приложением копий платежных документов с отметкой кредитной организации.

12. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется финансово-экономическим отделом администрации сельского поселения Луговской и органов муниципального финансового контроля.

13. Предприятие обязано возвратить полученные средства в бюджет сельского поселения Луговской в следующих случаях:

- в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;

- при установлении нецелевого использования субсидии;

- при использовании средств субсидии не в полном объеме;

- неиспользования субсидии в отчетном финансовом году.

14. Средства бюджета возвращаются предприятием на лицевые счета администрации сельского поселения Луговской в течение 15-ти рабочих дней со дня установления фактов (факта), указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

15. При отказе предприятия от добровольного возврата полученных средств, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту постановления администрации сельского поселения Луговской

**«Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской в целях оказания финансовой помощи для предупреждения банкротства»**

Мной, ведущим специалистом отдела управления администрации сельского поселения Луговской Белкиной Юлией Сергеевной разработан проект постановления администрации сельского поселения Луговской «Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения Луговской в целях оказания финансовой помощи для предупреждения банкротства» (далее – Проект).

Проект разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Луговской, в целях организации порядка предупредительных мер по предотвращению банкротства муниципальных унитарных предприятий сельского поселения Луговской и восстановления их платежеспособности.

Ведущий специалист

отдела управления

АСП Луговской Ю.С.Белкина