**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛУГОВСКОЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**19.01.2018 № 40**

**п. Луговской**

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Луговской от 28.02.2014 №172 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Луговской» (с изменениями на 07.09.2017 года)

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 18.12.2017 №525-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24.12.2007 года №333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»,

Совет депутатов сельского поселения Луговской

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Луговской от 28.02.2014 №172 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Луговской» (с изменениями от 16.02.2015 №236, от 22.07.2015 №270, от 15.10.2015 №278, от 07.09.2017 №410) следующие изменения:
	1. Статью 2 изложить в следующей редакции:

**«Статья 2.** Денежное содержание муниципального служащего

1. В соответствии со статьей 16 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 июля 2007 года №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» денежное содержание муниципального служащего состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

7) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

8) ежемесячного денежного поощрения;

9) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

10) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

11) денежного поощрения по результатам работы за квартал;

12) денежного поощрения по результатам работы за год;

13) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

14) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

2. Для определения размера выплат, установленных в виде месячного фонда оплаты труда, учитываются составляющие денежного содержания, предусмотренные пунктами 1 - 10 части 1 настоящей статьи, за исключением случаев предусмотренных федеральными законами, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Установленные данным Положением выплаты, входящие в состав денежного содержания муниципальных служащих, производятся в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда, сформированного в соответствии с нормативами, установленными Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. При направлении муниципального служащего в служебную командировку ему гарантируется сохранение денежного содержания, за весь период нахождения в командировке, как за фактически отработанное время.»;

* 1. статью 3 изложить в следующей редакции:

«**Статья 3.** Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы

Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий администрации сельского поселения Луговской (исполнительно-распорядительный орган):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | функциональные признаки/группы | размер оклада (рублей) |
| 1. | Начальник отдела | руководитель/главная | 2457 |
| 2. | Главный специалист  | специалист/старшая | 1881 |
| 3. | Ведущий специалист | специалист/старшая | 1856 |

* 1. часть 2 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«2. Размер денежного поощрения по результатам работы за год составляет 2,5 месячного фонда оплаты труда, определяемых из расчета: суммы средств, направляемых на выплаты должностных окладов муниципальному служащему из расчета на год, и выплат, предусмотренных пунктами 2-10 части 1 статьи 2 настоящего Положения, делённых на 12 и умноженных на 2,5.»;

* 1. часть 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого производится один раз в календарном году при уходе муниципального служащего в очередной оплачиваемый отпуск, в размере 2,5 месячных фондов оплаты труда, определяемых из расчета: суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальному служащему из расчета на год и выплат, предусмотренных пунктами 2-12 части 1 статьи 2 настоящего положения, деленных на 12 и умноженных на 2,5.».

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовсельского поселения Луговской  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Воронцов |  | Главасельского поселения Луговской\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Веретельников |

19 января 2018 года