**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ- ЮГРА**

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛУГОВСКОЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**29.03.2016 № 311**

**п. Луговской**

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 20.11.2015 №286 «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения Луговской» |

# В целях реализации статьи 24 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статей 25,26,27,28,29,30 главы VII Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.12.2004 №97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», статьи 17 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», Устава сельского поселения Луговской,

Совет депутатов сельского поселения Луговской

**РЕШИЛ:**

# Внести изменение в раздел II. Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения Луговской, утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Луговской от 20.11.2015 №286, изложив его в следующей редакции:

# «II. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

# 2.1. Право на пенсию за выслугу лет имеют:

а) лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее срока полномочий, предусмотренного для соответствующей муниципальной должности Уставом сельского поселения, при выходе на пенсию и прекращении своих полномочий, за исключением случая прекращения полномочий досрочно в связи с вступлением в законную силу обвинительного приговора суда;

б) лица, замещавшие должность муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет либо при наличии стажа муниципальной службы и иных периодов замещения должностей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года №1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» общей продолжительностью не менее 15 лет (далее по тексту - стаж для назначения пенсии), при условиях замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Луговской не менее 12 полных месяцев и увольнении с муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Луговской по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3, 7 - 9 части 1 статьи 77, пунктами 1 - 3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с учетом положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта).

Лица, замещавшие должность муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), 3 и 7 части 1 статьи 77, пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Лица, замещавшие должность муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), 8 и 9 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев;

в) лица, замещавшие должность муниципальной службы, при наличии стажа для назначения пенсии не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Луговской по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

2.2. Стаж муниципальной службы и стаж для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы, исчисляется в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»).

2.4. Пенсия за выслугу лет назначается при замещении муниципальной должности на постоянной основе не менее срока, предусмотренного Уставом сельского поселения Луговской для замещения этих должностей, наличии стажа муниципальной службы либо стажа для назначения пенсии за выслугу лет не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка данного лица за вычетом страховой части страховой пенсии по старости либо за вычетом страховой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом.

За каждый полный год стажа замещения муниципальной должности на постоянной основе, стажа муниципальной службы либо стажа для назначения пенсии сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от среднемесячной заработной платы.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой части страховой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по инвалидности не может превышать 75 процентов среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе либо должность муниципальной службы.

2.5. При определении размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, не учитываются суммы фиксированного базового размера страховой части страховой пенсии по старости (фиксированного базового размера страховой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением 80 лет или наличием инвалидности I группы, размер доли страховой части страховой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 Федерального закона «О страховых пенсиях», а также суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

2.6. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в сумме, равной сумме минимального размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, установленной Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 декабря 2004 года №97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2.7. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за ее назначением, исходя из среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы, на день прекращения полномочий либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях».

2.8. Сумма пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет сумма до 50 копеек, включительно, не учитывается, более 50 копеек - округляется до одного рубля.

2.9. Размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы, исчисляется из его среднемесячной заработной платы по соответствующей муниципальной должности, должности муниципальной службы за последние 12 полных месяцев, предшествовавших дню прекращения полномочий (увольнению) либо дню возникновения основания, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях».

2.10. Размер среднемесячной заработной платы, определяемой в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, из которой исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещаемой должности.

2.11. Месячное денежное содержание состоит из:

1) должностного оклада - для муниципальных служащих; ежемесячного денежного вознаграждения - для лиц, замещавших муниципальную должность на постоянной основе;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

7) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) районного коэффициента за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

9) 0,8 ежемесячного денежного поощрения - для муниципальных служащих; 5,4 ежемесячного денежного поощрения - для лиц, замещавших муниципальную должность на постоянной основе.

2.12. Лицам, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе до 2005 года, денежное содержание которых на момент прекращения полномочий не соответствовало составляющим пункта 2.11., денежное содержание определяется из фактически сложившейся среднемесячной заработной платы за последние 12 полных месяцев, предшествовавших дню прекращения полномочий (увольнения), без применения положений пунктов 2.10. и 2.11.

Лицам, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе с 2005 года, денежное содержание которых на момент прекращения полномочий не соответствовало составляющим пункта 2.11., денежное содержание определяется из фактически сложившейся среднемесячной заработной платы за последние 12 полных месяцев (без включения премии по итогам работы за год), предшествовавших дню прекращения полномочий (увольнения), без применения положений [частей 2.10.](#sub_1133) и 2.11.

Месячное денежное содержание, учитываемое в настоящем пункте для исчисления размера пенсии за выслугу лет, индексируется с момента прекращения полномочий, в размерах, предусмотренных муниципальными правовыми актами об индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

2.13. Лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы, в связи с назначением пенсии за выслугу лет выплачивается единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения полномочий (увольнения) за срок полномочий, установленный Уставом сельского поселения Луговской и законами автономного округа для лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе, за стаж муниципальной службы либо стаж для назначения пенсии не менее 15 лет - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные три года свыше срока полномочий на муниципальной должности, стажа муниципальной службы либо стажа для назначения пенсии сверх 15 лет - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания).

Поощрительная выплата производится по месту исполнения полномочий, работы лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, должность муниципальной службы.

2.14. Лицо, замещавшее муниципальную должность, лицо, замещавшее должность муниципальной службы сельского поселения Луговской (далее - муниципальный служащий) подает в администрацию сельского поселения Луговской, в которой он замещал должность, либо должность муниципального служащего перед увольнением, письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет, [приложение 1](#sub_1001) к настоящему Порядку, на имя главы сельского поселения Луговской, к которому прилагает следующие документы:

1. справку органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее – справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации);
2. справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;
3. заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, знания и опыт работы в которых были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы автономного округа (далее - заявление об иных периодах), [приложение 2](#sub_1011) к настоящему Порядку;
4. реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет.

Муниципальный служащий может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

* 1. В случае реорганизации или ликвидации (упразднения) органа местного самоуправления заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается в:

кадровую службу органа местного самоуправления, которому федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры переданы функции реорганизованного или ликвидированного (упраздненного) органа местного самоуправления;

кадровую службу органа местного самоуправления, в ведомственной принадлежности которого находится муниципальное учреждение сельского поселения, которому законодательством переданы функции (полномочия) реорганизованного или ликвидированного (упраздненного) органа местного самоуправления.

2.16. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) администрацией сельского поселения Луговской, в которой муниципальный служащий замещал муниципальную должность, либо должность муниципальной службы перед увольнением.

2.17. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет муниципального служащего, имеющего право на эту пенсию, и при наличии всех необходимых документов для ее назначения - кадровая служба органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал муниципальную должность, либо должность муниципальной службы органа местного самоуправления перед увольнением:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;

- оказывает содействие муниципальному служащему в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет.

2.18. Кадровая служба органа местного самоуправления сельского поселения Луговской при получении заявления муниципального служащего, имеющего право на пенсию за выслугу лет, организует оформление справки о размере его среднемесячного заработка, форма которой приведена в приложении 3 к настоящему Порядку; оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной пенсии для назначения пенсии за выслугу лет, форма которой приведена в [приложении 4](#sub_1003) к настоящему Порядку.

2.19. На основании заявления об иных периодах кадровая служба администрации сельского поселения Луговской оформляет ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов.

2.20. Администрация сельского поселения Луговской в 14-дневный срок со дня поступления заявления муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет и других документов, рассматривает их, оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет, приложение 5 к настоящему Порядку и направляет полный пакет документов в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет (далее - Комиссия).

К представлению о назначении пенсии за выслугу лет на рассмотрение Комиссии прилагаются:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

2) заверенная копия трудовой книжки;

3) справка о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной службы;

4) справка о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев;

5) справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой пенсии по старости (инвалидности);

6) копия военного билета;

7) справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

8) заявление об иных периодах;

9) ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов, с приложением должностных инструкций по замещаемым должностям руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (на периоды работы по должностям, предлагаемым для включения в иные периоды); должностной регламент по замещаемой должности муниципальной службы, при замещении которой знание и опыт работы на должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей;

10) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

Прилагаемые к заявлению копии документов (трудовой книжки, военного билета) заверяются в установленном порядке; справки о периодах муниципальной службы и размере среднемесячного заработка заверяются подписью главы местного самоуправления по последнему месту работы муниципального служащего и печатью.

Прием документов для назначения пенсии за выслугу лет осуществляется Комиссией.

2.21. При рассмотрении документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, Комиссия:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов в 14-дневный срок со дня регистрации документов администрации сельского поселения Луговской;

- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает в необходимых случаях от администрации сельского поселения недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы;

- подготавливает расчет размера пенсии за выслугу лет;

- подготавливает проекты решения Комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности администрации сельского поселения Луговской и должности муниципальной службы сельского поселения, о назначении либо отказе пенсии за выслугу лет;

- организует проведение работы Комиссии в сроки, установленные Положением о комиссии;

В случае выявления нарушений при заполнении документов администрацией сельского поселения Луговской или муниципального служащего Комиссия возвращает представленные документы на дооформление и уведомляет главу администрации сельского поселения Луговской по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения.

2.22. Полный пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, указанным в [пункте 1.2](#sub_12) настоящего Порядка и проект решения Комиссии рассматриваются Комиссией. Комиссия на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении.

2.23. На основании решения Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет приложение 6 к настоящему Порядку кадровой службой администрации сельского поселения Луговской готовится проект распоряжения и выносится на рассмотрение главы сельского поселения Луговской.

2.24. Администрация сельского поселения Луговской в письменной форме, в 5-дневный срок со дня утверждения решения Комиссии, уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления (приложение [7](#sub_1008)).

В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагается причина отказа ([приложение 8](#sub_1009)).

Отказ в зачете иных периодов в стаж муниципальной службы мотивируется в уведомлении ([приложение 9](#sub_1012)).

2.25. Решение Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением муниципального служащего и всеми необходимыми для назначения пенсии документами формируются в личное дело, которое хранится в администрации сельского поселения Луговской

2.26. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется финансово-экономическим отделом администрации сельского поселения Луговской через кредитные учреждения и организации почтовой связи.

Предельные размеры расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации сельского поселения Луговской составляют:

не более 1,5 процента от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения Луговской подлежащих перечислению и (или) доставке кредитными организациями и иными организациями, за исключением организаций почтовой связи;

не более 1,8 процента (с учетом налога на добавленную стоимость) от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения Луговской подлежащих перечислению и (или) доставке организациями почтовой связи.

2.27. При смене места жительства в пределах Российской Федерации лицо, замещавшее муниципальные должности и должности муниципальной службы сельского поселения Луговской сообщает в администрацию сельского поселения Луговской адрес нового места жительства.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Действие подпункта «в» пункта 2.1. раздела второго распространяется на правоотношения, возникшие с 17 мая 2011 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатовсельского поселения Луговской  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Козлов  |  | Главасельского поселения Луговской\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Веретельников |

29 марта 2016 года