Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Ханты-Мансийский район

**муниципальное образование**

**сельское поселение Луговской**

**Администрация СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.04.2016 №25

*п. Луговской*

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации сельского поселения Луговской от 09.02.2012 № 3 |

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2015 №201н «О внесении изменений в нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации», Уставом сельского поселения Луговской:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Луговской от 09.02.2012 № 3 «О санкционировании расходов бюджетных учреждений сельского поселения Луговской, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее – код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов.»;

1.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя бюджетных средств подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в территориальный орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, указывается в графе 6 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году и с указанием кода целевой субсидии прошлых лет в графе 5, если код целевой субсидии, присвоенный для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются.»;

1.3. пункт 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«1. В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 1-9 настоящего порядка, показатели Сведений отражаются территориальным органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению.»;

1.4. подпункт 2 пункта 2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2) непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытом учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.»;

1.5. пункт 8раздел II изложить в следующей редакции:

«8. При санкционировании оплаты денежных обязательств территориальным органом Федерального казначейства осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

1) наличие указанного (ых) в платежном документе кода (кодов) по бюджетной классификации Российской Федерации (далее – код по бюджетной классификации) и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в платежном документе кода по бюджетной классификации, коду по бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в платежном документе кода по бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду по бюджетной классификации и содержанию текста назначения платежа, указанным в платежном документе;

5) не превышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка расходов по соответствующему коду по бюджетной классификации и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в платежном документе, Сведениям»;

1.6. Приложение к Порядку санкционирования расходов бюджетных учреждений сельского поселения Луговской, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. [Опубликовать](garantF1://29128418.0) настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Луговской вестник» и разместить на [официальном сайте](garantF1://29009202.7) администрации сельского поселения Луговской www.lgv-adm.ru в разделе «Документы» подразделе «Постановления».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава

сельского поселения Луговской Н.В.Веретельников

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Луговской

от 12.04.2016 №25

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | «Приложение |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Луговской, | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному постановлением Администрации | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | сельского поселения Луговской от 09.02.2012№ 3 | | | |  |  |  |  | |
|  |  |  | **ПЕРЕЧЕНЬ №** | |  |  | |  |  |  | КОДЫ |  | |
|  |  |  | **ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 20 \_\_ Г.** | | | | |  | Форма по ОКУД | | 0501015 |  | |
|  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | | | | | |  |  | Дата |  |  | |
| Орган осуществляющий функции | | |  |  |  |  | |  |  | по ОКПО |  |  | |
| и полномочия учредителя | | |  |  |  |  | |  |  | Глава по БК |  |  | |
| Наименование органа, осуществляющего | | |  |  |  |  | |  |  | Глава по БК |  |  | |
| ведение лицевых счетов по иным субсидиям | | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| Наименование бюджета | |  |  |  |  |  | |  |  | по ОКТМО |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| Целевая субсидия | | | | | | Код по классификации | Код объекта ФАИП | Нормативный правовой акт | | | |  | |
| наименование | | | | | код | расходов бюджета |  | наименование | | дата | номер |  | |
| 1 | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | Номер страницы | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | Всего страниц | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | |  |  |  |  |  | |
|  | (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | **ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА ,** | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | ***О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА*** | | | |  |  |  | |
| Руководитель | |  |  |  |  | Ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | |
| финансово- экономи- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | |  | |
| ческой службы (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | | | | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| Ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | ***О ДОВЕДЕНИИ ДО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА*** | | | | | |  | |
| исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | Ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | | | |  |  |  | |
| " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |